

# Velkommen til Børnehaven

B Ø R N E H U S E T



## Prinsen

Vi er rigtig glade for, at I har valgt, at jeres barn skal begynde i vores dejlige børnehave i Børnehuset Prinsen. Den nye hverdag, I og jeres barn går i møde, vil blive et nyt kapitel i jeres liv, og vi glæder os til at være en del af det. Vi ved, at det kan være forvirrende at begynde et nyt sted, og der er mange nye ting at forholde sig til. Derfor har vi lavet denne folder, hvor I kan få et indblik i jeres barns nye hverdag.

I Børnehuset Prinsen vil I blive mødt af engagerede og imødekommende voksne, der alle tager et ansvar for at gøre en forskel i jeres barns hverdag. Vi lægger vægt på at skabe de bedste rammer for at give jeres barn en tryk start på livet og en hverdag i et børnefællesskab, der er præget af nærvær, udvikling og tryghed. På Børnehuset Prinsens hjemmeside kan I læse mere om Børnehuset Prinsens pædagogiske grundlag og læreplan.



[www.prinsen-viborg.aula.dk](http://www.prinsen-viborg.aula.dk)

## Åbningstid

Mandag til torsdag åbner vi kl. 6.30 og lukker kl. 16.45.

Fredag åbner vi kl. 6.30 og lukker kl. 16.

Vi gør opmærksom på, at I skal have forladt institutionen til lukketid.

For ferie og lukkedage - se vores hjemmeside.

## Opdeling af børnegrupperne

Bjørnegrotten: 3 - 4-årige

Dragehulen: 3 - 4-årige

Riddersalen: 5 - 6-årige (Skolegruppen)

## Kontakt information

### Direkte telefonnumre

|                     |             |
|---------------------|-------------|
| Leder – Lene Orehøj | 87 87 13 00 |
| Vuggestuen          | 51 50 90 20 |
| Børnehaven          | 51 50 89 98 |
| Pavillonen          | 61 89 06 17 |

## AULA

I skal hente appen AULA til jeres telefon. Her informerer vi jer om f.eks. udflugter, jeres barns dagligdag, tilmelding til møder, poster billeder fra hverdagen og lign. Vi opfordrer jer til at uploade et profilbillede af jeres barn. Det gør det nemmere for både os og jer! Vi forventer, at I holder jer opdaterede herpå - minimum 1 gang hver uge, men der kan også komme beskeder, som er relevante for dagen efter, så det bedste for både jer og jeres barn, er at få slået notifikationer til, så I får alle relevante beskeder til tiden.

På AULA skal I udfylde elektroniske kartotekskort med oplysninger om barnet. Det er f.eks. jeres telefonnumre, vaccinationer etc. Det er vigtigt, hvis der er ændringer i dataene, at I opdaterer disse, så vi kan få fat i jer ved sygdom eller uheld. I skal give tilsagn til foto, deltagelse i udflugter mv. Ligeledes er det på AULA, at I skal give os besked, hvis jeres barn er sygt, har fri eller holder ferie.

Hvis I har en besked til os, er I selvfølgelig velkomne til at skrive på aula. Hvis det er en besked der er relevant for dagen, må I gerne sende en sms, da vi ikke tjekker aula, når vi er sammen med børnene.

## Aflevering og afhentning

Tjek ind-skærmene i vores institution hænger i voksenhøjde. Det er fordi det udelukkende er voksne, der skal betjene dem. I skal huske at tjekke jeres barn ind og ud, når I bringer og henter jeres barn. Det er vigtigt, at I gør dette, så vi altid er klar over, hvem der er i Børnehuset. F.eks. ved evakuering i tilfælde af brand.

Det er også på skærmene, I giver besked om, hvis det er en anden end jer, der henter jeres barn. Dette er en vigtig information. Hvis vi ikke er informeret, må vi *ikke* udlevere jeres barn. Desuden vil vi gerne, at I skriver tidspunktet for, hvornår I henter jeres barn. Det er lettere for os at hjælpe jeres børn om eftermiddagen fx ift. et evt. savn, når vi ved hvor lang tid der går, inden de hentes. Det betyder noget i forhold til, hvad vi skal sætte i gang for dem af leg - om de hentes om 15 min. eller om 2 timer.

Når I afleverer jeres barn, vil vi gerne, at I har kontaktet en af os voksne, så vi ved, at jeres barn er kommet. Ligeledes gælder det, når I henter. Og tag børnene med i at sige "godmorgen" og "farvel". Det er en god egenskab at kunne, som I kan støtte dem i.

Vi vil gerne, I fortæller, hvis der er noget, der påvirker jeres barns adfærd i forbindelse med afleveringen. Hvis f.eks. jeres barn har sovet dårligt, er ked af det etc. Ligeledes vil vi kontakte jer ved afhentning, hvis vi har relevant info, der har påvirket jeres barns dag f.eks. hvis barnet er faldet, har haft en dårlig/god dag, men vi forventer også af jer, at I opsøger os for information om jeres barn.

Vi vil meget gerne, at jeres barn er kommet **inden** kl. 8.30, da det kan være forstyrrende, hvis der er for mange afbrydelser, når vi spiser formiddagsmad og samtidig kan vi have svært ved at hjælpe med at sige farvel, hvis jeres barn har brug for støtte til dette, hvis I kommer midt i maden eller formiddagsaktiviteten. Det kan også være svært for jeres barn at blive afleveret, mens resten af gruppen er i gang med noget, hvor det forventes, at jeres barn deltager og det kan være svært at komme ind i en leg, hvis de andre børn allerede er i gang med leg med andre.

## Frokostordning

I Børnehuset Prinsen er der hvert andet år en afstemning omkring frokostordningen.

Hvis der ved afstemningen besluttet, at der skal være frokostordning i Børnehuset Prinsen, har børnene mulighed for at få alle måltider i det tidsrum, de opholder sig i institutionen.

|                      |                                        |
|----------------------|----------------------------------------|
| Måltider foregår ca. | Kl. 6.30- 7.00 morgenmad               |
|                      | Kl. 8.30- 9.00 formiddagsmad           |
|                      | Kl. 11.00-11.30 frokost                |
|                      | Kl. 13.45-14.15 Eftermiddagsmad        |
|                      | Kl. 16.15 Tilbud om et stykke knækbrød |

## Drikkedunk

Alle børn har deres egen drikkedunk med i børnehaven. Det er med til at gøre måltidet lettere for os. Den skal være rengjort og fyldt med rent vand, når I kommer om morgenen. Sæt den på plads i den rigtige drikkedunksholder – de har forskellige farver på håndtaget. Se opslaget ved tjek ind-skærmen hvilken farve I skal bruge. Lad gerne barnet gøre det. På den måde undgår vi at skulle lede efter drikkedunken til måltiderne.

Drikkedunken skal have tydeligt navn på - både på siden og også gerne på toppen, så det er let at se, hvis det er. Den skal have en tud til at drikke af. Drikkedunke hvor hele låget skrues af, vil vi gerne frabede os, da børnene både har svært ved at åbne dem og kommer til at vælte dem, og så har vi våde bukser osv.

Vi fylder drikkedunkene op inden vi går på legepladsen efter frokost, og tager drikkedunkene med ud i holderne. På den måde har barnet hele dagen, adgang til drikkevand.

Tag drikkedunken med hjem om eftermiddagen, så I kan gøre den ren og klargøre den med nyt vand til dagen efter. Vi ved af erfaring at de kan blive noget beskidte både udvendigt og indvendigt, hvis ikke de rengøres ofte.

## Dagens gang i børnehaven

**6.30 - 7.00** Morgenmad for hele institutionen i Troldkammeret. Hvis barnet har brug for morgenmad, skal det være her kl. 6.50.

**7.00 - 7.30** Fri leg for både vuggestue- og børnehavebørn i troldkammeret

**7.30 - 8.30** Børnehaven går ned til sig selv og fordeler sig i køkkenet og værkstedet og Riddersalen går i Pavillonen. Når der møder flere personaler ind, vurderes det om en gruppe børn også kan lege i Dragehulen eller motorikrummet. Hvis jeres barn har brug for en voksen til at sige farvel/ vinke, er det i Bjørnegrottens køkken, I skal aflevere jeres barn. Vi forventer, at I senest afleverer jeres barn inden kl. 8.30. (giv gerne besked hvis I har en tandlægetid eller lign. og derfor kommer senere)

**8.30 - 9.00** Der serveres formiddagsmad i grupperne.

**9.00 - 10.30** Vi har forskellige aktiviteter enten ude eller inde. Aktiviteterne er oftest planlagt ud fra vores læreplan og "Vi lærer sammen". Det er forskelligt, om vi inddeler os i mindre grupper, blander børnene på tværs af grupperne eller er sammen i hele børnegruppen.

**10.30 - 11.30** Vi rydder op, får børnene på toilettet, dækker bord, nogle henter overtøj i garderoben og spiser. For at give børnene en god start på måltidet, synger vi en madsang, så vi på den måde kommer lidt ned i gear og er klar til at nyde maden i fred og ro.

**11.30** De børn, der skal sove, bliver puttet i motorikrummet. De resterende børn tager overtøj på enten på stuen eller i garderoben. Vi har valgt at dele børnene op, for at lette presset i garderoben. Både børn og voksne nyder godt af dette. Kl. 12.00 er alle klar til en dejlig eftermiddag på legepladsen – vi er ude i alt slags vejr: så husk at garderoben skal indeholde tøj, der passer til dagens vejr og skiftetøj.

**13.45 - 14.15** Vi spiser eftermiddagsmad, der består af brød og frugt. I udgangspunktet er vi udenfor til dette måltid. Hver gruppe har deres faste plads på legepladsen, når vi spiser.

**14.15 - 16.45 (fredag kl. 16.00)** Vi fortsætter legen på legepladsen. I skal have forladt institutionen senest til lukketid, hvor dørene låses.

### Bleer

Hvis jeres barn bruger ble, skal I selv have bleerne med. Vi vil gerne at det er bleer med tape – ikke UP&GO. Det gør skiftningen af bleen væsentlig nemmere for os. På badeværelset ved Dragehulen er der et skab til bleer, til de børn der går i Dragehulen. Der er label på med jeres barns navn. Ved toiletterne i Bjørnegrotten er der en hylde med samme formål, til de børn der går i Bjørnegrotten. Det er en stor hjælp for os, hvis I selv holder øje med, om der er ved at mangle bleer og selv lægger bleerne på plads, så vi ikke står og mangler i dagligdagen.

### Søvn

Hvis jeres barn har behov for en middagslur, bliver det efter frokost puttet sammen med de andre børn, der skal sove. Børnene ligger i udgangspunktet selv uden en voksen.

Børnehaven har madrasser. I skal selv medbringe dyne, pude, lagen og sengetøj. Hvis jeres barn bruger sut, sovebamse eller nusseklud, er det vigtigt, at I husker at lægge dette i barnets garderobeskab, eller at det fast ligger ved madrassen. Vi forventer, at I selv vasker sengetøjet.

### Garderobe

Alle børn har deres egen garderobe, hvor overtøj, fodtøj og skiftetøj skal være. For at gøre det nemt for jeres barn at overskue dets garderobe, skal overtøjet hænge på knagerne, så det er nemt at tage på. Sørg for at ærmer og ben vender rigtigt, så bliver det langt nemmere for jeres børn at være selvhjulpne. Når I køber nyt, så tænk på, hvordan barnet nemmest selv kan lykkes. Det betyder fx. at det ikke skal være for stramme sko med snørebånd eller en jakke der kun kan knappes.

Vi er ude hver dag, så det er vigtigt, at jeres barn har tøj med, som passer til årstiden. Det skal være tøj, som barnet kan bevæge sig i (dvs. ikke for småt), kan holde varmen i, samt være ude i - også når det regner. FX skal regntøjet kunne komme ud over termotøjet. Det tøj barnet har på og med i børnehaven, forventer vi at de gerne må bruge. Dvs. at I kan forvente at det blive brugt og dermed også beskidt.

Vi opfordrer jer til altid at have navn i jeres barns tøj. Det gør det nemmere for jeres barn og os at holde styr på. Fx hvis der er blevet smidt et par vanter på legepladsen, så kan vi lægge dem tilbage på garderoben, når vi finder dem, hvis der er navn i. Tøj uden navn ender i glemmekassen (vi har 2 – en ved garderoben ved Dragehulen/ Bjørnegrotten og en i riddersalen), som bliver tømt hver måned og det der ikke er fjernet bliver afleveret ved mødrehjælpen. Det er jeres ansvar at finde glemt tøj og holde garderoben opdateret, hvis ikke det dukker op. Vi prioriterer tiden med jeres barn højt, og vores tid er bedre givet ud i samværet med jeres barn, end at vi bruger vores tid på at lede efter glemt tøj.

Af sikkerhedsmæssige årsager skal snor i barnets jakke eller trøje fjernes. Ligeledes må barnet ikke have halstørklæde på. Paraplyer hører ikke til i en børnehave.

Inden I tager hjem, vil vi gerne, at I har ryddet op på jeres barns garderobe og skoene er stillet på plads. Dvs. at alt er fjernet fra gulvet og garderoben er overskuelig for barnet. Alt dette blot for at hjælpe Jeres barn.

Vi har intet lånetøj, så derfor skal I sørge for at der er minimum et sæt skiftetøj i garderoben. Fx kan en dag med regnvejr godt kræve ekstra tøj da strømper eller ærmer kan blive våde.

Er der intet skiftetøj på garderoben, kontaktes I på dagen, så I kan komme med det der mangles.

## Sommer og sol

Vi elsker forår, sommer og sol. Vi er ude så meget som muligt, og derfor forventer vi, at I at giver jeres barn solcreme på om morgenen. Vi smører barnet ind efter frokost.

Husk gerne en solhat eller kasket til de varme dage – det er langt bedre end solbriller.

## Legetøjsdag

Hver fredag har børnene mulighed for at tage ét stykke legetøj med. De fleste børn har helt styr på, at fredag er legetøjsdag, og de glæder sig til at vise deres legetøj frem. Husk at skrive navn på. Det er Jeres ansvar, hvis I giver barnet noget med. Vi kan ikke garantere om noget går i stykker eller bliver væk, og ligesom med tøj, har vi ikke tid til at lede efter forsvundet legetøj.

Overvej hvad I sender med barnet – Ikke alt legetøj egner sig til at komme med i børnehave. Legetøjet leges med på stuen – ikke på legepladsen.

Legetøjet *skal* kunne være i barnets skuffe på stuen. Så der er ikke plads til store biler eller større dukker. Der må ikke medbringes våben, sminke, ting med lyd og elektroniske Devices’.

## Cykler og løbehjul

Hver stue har deres egen cykeldag. Ridderne mandag, Bjørnene tirsdag og Dragerne onsdag.

Børnene må på disse dage have cykel, løbecykel eller løbehjul med. De skal have cykelhjelm på, når de bruger disse. Cykelhelmen skal I selv medbringe og sørge for at den passer til barnets hoved - også hvis det er vinter og der er brug for en hue under hjelmen.

Det er jeres eget ansvar at cyklen, løbecyklen eller løbehjulet er sikkert. I skal tage det med hjem igen samme dag. Det er jeres egen forsikring, der skal dække i tilfælde af f.eks. tyveri. Børnene låner ikke hinandens cykler.

## Fødselsdag

I Børnehaven gør vi meget ud af at fejre barnet på dets fødselsdag, da det er noget de ser meget frem til. Vi hejser flaget, synger for dem og de får en lille hjemmelavet gave fra huset.

I forældre er velkomne til at deltage i fødselsdagen, som vi fejrer om formiddagen i forbindelse med formiddagsmaden. I må gerne dele frugt, bagværk eller kage ud til fødselsdagen, da vi ved hvor stor værdi det har for barnet at dele ud til sine venner. Vi vil gerne vide, om barnet bliver efter fejringen, eller om I tager det med hjem igen. Vi anbefaler at begrænse sukkerindholdet.

## Sygdom og medicin

I tilfælde af at jeres barn bliver syg eller kommer til skade, mens det er i Børnehuset Prinsen, vil vi kontakte jer.

Hvis barnet er sygt om morgenen, skal I give besked om dette via AULA. Ved tilfælde af at jeres barn rammes af en smitsom sygdom, skal vi også have besked, så vi kan informere den resterende forældregruppe om dette på AULA. Vi skriver aldrig at det er jeres barn, men vi informerer om, at vi har et tilfælde af fx skoldkopper.

Vi må udelukkende give jeres barn medicin, hvis der er tale om en kronisk lidelse eller efter lægens anvisning. Medicinen skal være udskrevet til barnet, anvisning for dosering og med en indlægsseddel.

Vi arbejder ud fra Sundhedsstyrelsens anbefalinger i forhold til smitsomme sygdomme.

## Forsikring

Børnehuset Prinsen har ingen forsikring, der dækker, hvis jeres barn kommer til skade eller udøver skade på andre. Ligeledes hvis jeres barn ødelægger noget i institutionen, er det jeres egen forsikring, der dækker. Dog kan man fra domspraksis udlede, at børn under 4-4½ år normalt ikke gøres ansvarlig for deres handlinger.

## Selvhjulpne

I børnehaven gør vi meget for, at børnene bliver selvhjulpne. Vi guider dem i at tage tøj på, når vi skal på legepladsen eller på tur. Øv det også hjemme. Hav god tid og lad børnene prøve selv - også mere end en gang. Vis dem, hvordan de skal gøre.

Til frokost øser børnene selv maden op og øver i at smøre rugbrødet. I kan hjælpe børnene ved at lade dem øve sig hjemme også. Pyt skidt hvis de spilder - sådan er det, når man øver sig. Og når man øver sig, bliver man bedre og bedre og oplever succes.

## Oprydning

I Prinsen løfter vi i flok og vi vil gerne give gode vaner til jeres børn. Derfor hjælper børnene selvfølgelig også med ved oprydning. Det gælder både inde og ude. Når I henter jeres barn, vil vi gerne, at I hjælper det med at rydde minimum 5 ting op udenfor eller og rydde det op de leger med indenfor, hvis vi er inde. Som tidligere skrevet er vores tid givet langt bedre ud ved at være sammen med jeres børn, end ved ex. at rydde legepladsen op.

## Forældresamarbejde

Samarbejdet mellem jer og os er vigtig i forhold til jeres barns trivsel og tryghed. Vi ser forældresamarbejdet som en af de vigtige kerneområder i vores pædagogiske arbejde. Vi lytter gerne til jeres spørgsmål, ønsker og behov og sammen kan vi prøve at finde en løsning, der ligger indenfor vores faglige opgaver og ressourcer.

## Pædagogisk praksis

I Viborg Kommune og i Børnehuset Prinsen arbejder vi med forskellige i fællesskab – alle børn skal have lys i øjnene og mestre eget liv. I kan læse mere:

[Alle børn skal have lys i øjnene og mestre eget liv - Viborg Kommune](#)

Vi arbejder ud fra den styrkede pædagogiske læreplan og tilretter vores pædagogiske praksis ud fra denne.

TOPI er et værktøj, vi bruger for at være opmærksomme på jeres barns udvikling og trivsel. Vi laver TOPI trivselsmålinger to gange årligt. Hvis jeres barn vurderes til ikke at være i trivsel, vil I altid blive kontaktet af det pædagogiske personale.

Yderligere info findes på vores hjemmeside <https://prinsen-viborg.aula.dk>

## Samarbejde med vuggestuen

Børnehuset Prinsen er en aldersintegreret institution, hvor der både er vuggestue og børnehave. Vi samarbejder på tværs af afdelingerne og stuerne, og kommer gerne på "besøg" hos hinanden. Mange af børnene i vuggestuen fortsætter i børnehaven i den måned, hvor de fylder tre år. Inden skiftet er en lille gruppe børn og voksne nede i børnehaven for at barnet kan blive tryk ved den nye børnegruppe og de voksne på stuen. Dette har en rigtig god effekt, når barnet skal begynde i børnehaven.

## Kontaktpædagog

Alle børn har en kontaktpædagog, som er den pædagog, der holder samtaler med jer og som så vidt muligt vil være sammen med jeres barn i den første tid i børnehaven. Vi vil gerne, hvis I har spørgsmål, der vedrører jeres barns trivsel eller andre spørgsmål, der omhandler jeres barn, at I henvender jer til barnets kontaktpædagog.

Vi glæder os til at lære jeres barn og jer at kende. Med alle disse ord er det vores håb, at vi ved fælles hjælp og ansvar giver barnet de bedste betingelser for en dejlig og god dag i børnehaven.

